…………………, dnia…………… r.

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Przekazania-przejęcia nieruchomości gruntowej

**Strona przekazująca:** Skarb Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Brynek, ul. Grabowa 3, Brynek 42-690 Tworóg, reprezentowane przez:

……………………………………………………………………………………………………………

**Strona przejmująca**: ………………………………………………………………………………….

§ 1.

Podstawą przekazania jest zawarcie umowy dzierżawy gruntów rolnych ……………. z dnia ………………… r.

§ 2.

Przedmiotem przekazania jest powierzchnia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| adres leśny | działka | obręb | pow. | użytek | klasa | KW |
| 02-03-1-  02-106-n | 24-13-082-0004-1025/196 | Koty | 0,0324 | Ps | V | GL1T/00098490/3 |
| 02-03-1-  02-106-o | 24-13-082-0004 -1025/196 | Koty | 0,2066 | Ł | V | GL1T/00098490/3 |
| 02-03-1-  02-106-o | 24-13-082-0004-1025/196 | Koty | 0,2550 | Ł | IV | GL1T/00098490/3 |

Ogółem powierzchnia wydzierżawionych gruntów: **0,4940 ha**

§ 3.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, z tego 1 sztuka dla Nadleśnictwa Brynek, 1 sztuka dla dzierżawcy.

Inne uwagi: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono.

Strona przekazująca: Strona przyjmująca:

………………………………… ………………………………………