…………………, dnia…………… r.

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Przekazania-przejęcia nieruchomości gruntowej

**Strona przekazująca:** Skarb Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Brynek, ul. Grabowa 3, Brynek 42-690 Tworóg, reprezentowane przez:

……………………………………………………………………………………………………………

**Strona przejmująca**: ……………………………………………………………………………………

§ 1.

Podstawą przekazania jest zawarcie umowy dzierżawy gruntów rolnych …………….z dnia ………………… r.

§ 2.

Przedmiotem przekazania jest powierzchnia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Adres leśny | Działka | Obręb | Pow. | Użytek | Klasa | KW |
| 02-03-1-10-720-r | 24-05-021-0001 -226/178 | Pyskowice | 0,4470 | Ł | V | GL1G/00011429/0 |
| 02-03-1-10-720-s | 24-05-021-0001 -227/178 | Pyskowice | 0,2977 | Ł | IV | GL1G/00011429/0 |
| 02-03-1-10-720-t | 24-05-021-0001 -227/178 | Pyskowice | 0,1493 | Ł | V | GL1G/00011429/0 |

Ogółem powierzchnia wydzierżawionych gruntów: **0,8940 ha**

§ 3.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, z tego 1 sztuka dla Nadleśnictwa Brynek, 1 sztuka dla dzierżawcy.

Inne uwagi: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono.

Strona przekazująca: Strona przyjmująca:

………………………………… ………………………………………